



JURA Pocket Pilot 2.0

Manual de instruções

Índice

1	Informações sobre a utilização do manual de instruções	3
1.1	Símbolos.....	3
1.2	Designações.....	3
2	Configuração inicial	4
2.1	Condições para o JURA Pocket Pilot	4
2.2	Criar conta	4
2.3	Criar a sua própria empresa.....	4
2.4	Adicionar máquinas de café automáticas.....	4
2.5	Criar seleção de produtos para KVA.....	4
2.6	Adicionar método de pagamento.....	4
3	Painel.....	5
3.1	Opções de ajuste para «Adicionar widget»	5
4	Máquinas de café automáticas.....	6
4.1	Adicionar máquinas de café automáticas JURA.....	6
4.2	Editar máquinas de café automáticas	6
4.3	Configuração do modo de pré-seleção «Aberto»	7
4.4	Configuração do modo de pré-seleção «Prepaid».....	7
4.5	Configuração do modo de pré-seleção «Acesso autorizado».....	7
4.6	Configuração do modo de pré-seleção «Payment».....	8
4.7	Configuração do modo de pré-seleção «Definido pelo utilizador»	8
5	Seleção de produtos	9
5.1	Adicionar seleção de produtos.....	9
5.2	Editar a seleção de produtos.....	9
6	Configuração.....	10
7	Gestão de utilizadores	11

1 Informationen sobre a utilização do manual de instruções

1.1 Símbolos

► A seta à frente de uma frase indica que se trata de uma ação.

1.2 Designações

Tópicos do programa Botões Separadores

The screenshot shows a web interface for a coffee machine. On the left is a sidebar menu with items: Dashboard, Vollautomaten, Produktauswahlen, Setup, Anwenderverwaltung, Hilfe, and Schließen. The main area has a title 'Produktauswahl Default GIGA X8 (EA) AuthorizedAccess Mode' and a subtitle 'Wählen Sie die unten stehenden Tabs aus, um Optionen der entsprechenden Produktauswahlen einzurichten oder zu bearbeiten.' Below this are three tabs: 'Übersicht', 'Produkte', and 'Vollautomaten, die diese Produktauswahl nutzen'. There are two buttons: 'Produkt hinzufügen' and 'Produktreihenfolge bearbeiten'. The main content area displays eight coffee products in a grid, each with an 'Aktiviert' checkbox and an image. The products are: Kaffee, Ristretto, Espresso, Milchkaffee, Espresso macchiato, Espresso doppio, Latte macchiato, and Heißwasser für Grüntee. Red lines and boxes highlight the sidebar menu, the tabs, the 'Produkt hinzufügen' button, and the 'Produkte' tab.

2 Configuração inicial

2.1 Condições para o JURA Pocket Pilot

- Máquina de café automática compatível (KVA)
- JURA Payment Connect (mais um se for utilizado um Cool Control)
- JURA Pocket Pilot Account
- PC ou portátil com ligação à Internet
- Smartphone

2.2 Criar conta

- ▶ Crie uma conta em <https://pocketpilot.jura.com/>
- ▶ Introduza o seu endereço de correio eletrónico e defina uma palavra-passe.
- ▶ Verifique a sua caixa de correio eletrónico e confirme o seu endereço de correio eletrónico.

2.3 Criar a sua própria empresa

- ▶ Introduza o nome e a localização da sua empresa e selecione uma moeda.
- ▶ Clique em **Guardar**.

2.4 Adicionar máquinas de café automáticas

- ▶ Clicar no tópico do programa **Máquinas de café automáticas**.
- ▶ Clique no botão **Adicionar máquinas de café automáticas JURA**.
- ▶ Siga os passos 1-5.

2.5 Criar seleção de produtos para KVA

- ▶ Clique no tópico do programa **Seleções de produtos**.
- ▶ Clique no botão **Adicionar seleção de produtos**.

2.6 Adicionar método de pagamento

- ▶ Clique no tópico do programa **Configuração**.
- ▶ Clique no separador **Pagamento**.
- ▶ Selecione um método de pagamento no menu pendente.

3 Painel

Com a ajuda do painel, tem sempre uma vista geral dos dados de consumo. Adicione mais widgets ou edite-os.

Adicionar widget

- ▶ Clique no botão «Adicionar widget»

3.1 Opções de ajuste para «Adicionar widget»

Máquinas de café automáticas

- ▶ Filtrar por máquinas de café automáticas disponíveis. O menu pendente mostra todos os locais disponíveis e máquinas de café automáticas.

Título

- ▶ Atribua um nome ao seu widget.

Subtítulo

- ▶ Atribua uma legenda ao seu widget.

Valor medido

- ▶ Selecione a partir de uma lista de possíveis índices: Preparações de produtos em geral, por categoria de produtos ou para um produto específico, ou por volume de negócios.

Período de tempo do valor medido

- ▶ Escolha entre diário, semanal, mensal ou anual.

Apresentar como

- ▶ Selecione se os valores devem ser apresentados em absoluto, relativo (em %) ou em ambas as variantes.

4 Máquinas de café automáticas

Aqui pode gerir todas as suas máquinas de café automáticas da JURA (adicionar e editar máquinas de café automáticas) e listá-las por localização utilizando o filtro.

4.1 Adicionar máquinas de café automáticas JURA

- ▶ Clique em «Adicionar máquina de café automática da JURA».
- ▶ Efetuar os passos 1-5.

4.2 Editar máquinas de café automáticas

- ▶ Clique numa máquina de café automática para a editar.

Separador **Vista geral**

Mostra várias informações sobre a máquina de café automática, como o modelo, a localização, o PIN e o número de série.

PIN do modo P

Este código PIN dá-lhe acesso aos ajustes da sua máquina de café automática.

PIN de manutenção

O PIN de manutenção apenas dá acesso ao menu de manutenção da máquina de café automática, mas não aos ajustes.

Separador **Configurar**

Modo de pré-seleção

Selecione um modo de funcionamento pré-configurado para a máquina de café automática. As seleções de produtos e os grupos de utilizadores correspondentes são criados automaticamente, conforme necessário, e selecionados para a máquina de café automática:

Aberto

A máquina de café automática está acessível a todos e os produtos são gratuitos. O código QR é apresentado no visor e os utilizadores podem preparar produtos através da JURA Pocket Pilot.

Prepaid

A máquina de café automática só está acessível a determinados utilizadores. Adicione e remova utilizadores e atribua-lhes máquinas de café automáticas no tópico do programa **Gestão de utilizadores**. Os produtos têm um preço fixo e os utilizadores têm um saldo de crédito para comprar os produtos. Os utilizadores podem recarregar o seu crédito comprando créditos na JURA Pocket Pilot. É necessário registar previamente um prestador de serviços de pagamento, ver **capítulo 6 „Zahlungsmethode hinzufügen“**. O montante da recarga pode ser definido pelo administrador da máquina de café automática.

Acesso autorizado

A máquina de café automática só está acessível a determinados utilizadores. Adicione e remova utilizadores e atribua-lhes máquinas de café automáticas no tópico do programa **Gestão de utilizadores**. Os produtos para esses utilizadores são gratuitos. Se um utilizador não tiver acesso, não pode utilizar esta máquina de café automática. O código QR é apresentado no visor e os utilizadores podem preparar produtos através da JURA Pocket Pilot.

Payment

A máquina de venda automática está acessível a todos e os produtos têm um preço fixo. O código QR é apresentado no visor e os utilizadores podem preparar e pagar produtos através da Coffee App.

Definido pelo utilizador

Neste modo, é possível atribuir seleções de produtos adequadas com receitas e preços individuais para diferentes grupos de utilizadores.

Localização

- ▶ Selecione a localização para esta máquina de café automática. Os locais podem ser criados e editados no tópico do programa **Configuração**.

Remover máquina de café automática

- ▶ Remova a máquina de café automática desta conta clicando no botão **Remover máquina automática**. **Atenção:** este procedimento elimina todos os dados de utilização da máquina de café automática.

4.3 Configuração do modo de pré-seleção «Aberto»

- ▶ Selecione a máquina de café automática pretendida e clique no separador **Configuração**.
- ▶ Selecione o modo de pré-seleção **Aberto**.
- ▶ Clique em **Guardar**.

4.4 Configuração do modo de pré-seleção «Prepaid»

- ▶ Selecione a máquina de café automática pretendida e clique no separador **Configuração**.
- ▶ Selecione o modo de pré-seleção **Prepaid**.
- ▶ Clique em **Guardar**.

Foi criada uma nova seleção para o modo pré-pago no tópico do programa **Seleções de produtos**. Neste menu, é possível ajustar os preços e as receitas. Pretende que os seus utilizadores possam carregar o seu próprio crédito? Em seguida, adicione o seu fornecedor de serviços de pagamento Payment Provider (chave API):

- ▶ Clique no tópico do programa **Configuração**.
- ▶ Clique no separador **Payment**.
- ▶ Introduza a chave da API abaixo.

i As chaves API são fornecidas pelo seu fornecedor de serviços de pagamento. Um webhook deve ser criado uma vez.

4.5 Configuração do modo de pré-seleção «Acesso autorizado»

- ▶ Selecione a máquina de café automática pretendida e clique no separador **Configuração**.
- ▶ Selecione o modo de pré-seleção **Acesso autorizado**.
- ▶ Clique em **Guardar**.

Foi criado um novo grupo de utilizadores standard para o modo «Acesso autorizado» no local da máquina de café automática. É utilizada uma seleção de produtos standard gerada automaticamente, que está em «modo aberto». Apenas os utilizadores que pertencem ao grupo de utilizadores gerado têm acesso aos produtos.

Recarga regular de saldo

O administrador/operador pode creditar um montante definido a determinados grupos de utilizadores em intervalos regulares.

- ▶ Clique no tópico do programa [Gestão de utilizadores](#).
- ▶ Clique no separador [Grupos de utilizadores](#).
- ▶ Clique nos **três pontos** junto ao grupo de utilizadores pretendido.
- ▶ Clique em **Editar**.
- ▶ Marque a caixa de verificação **«Recarga regular de saldo»** como **ativa**.
- ▶ Definir o intervalo, a hora e o montante do carregamento.
- ▶ Clique em **Guardar**.

4.6 Configuração do modo de pré-seleção «Payment»

- ▶ Selecione a máquina de café automática pretendida e clique no separador [Configuração](#).
- ▶ Selecione o modo de pré-seleção **Payment**.
- ▶ Clique em **Guardar**.

Se necessário, foi criada uma nova seleção de produtos pré-ajustada no modo de pagamento.

4.7 Configuração do modo de pré-seleção «Definido pelo utilizador»

- ▶ Selecione a máquina de café automática pretendida e clique no separador [Configuração](#).
- ▶ Selecione o modo de pré-seleção **Definido pelo utilizador**.
- ▶ Clique em **Guardar**.

Tem agora a opção de configurar a seleção de produtos standard, para a qual não é necessária uma conta, e as seleções de produtos para os vários grupos de utilizadores.

5 Seleção de produtos

Faça aqui a gestão das suas seleções de produtos e das especialidades que oferece.

5.1 Adicionar seleção de produtos

- ▶ Clique no botão **Adicionar seleção de produtos**.
- ▶ Selecione uma máquina de café automática.
- ▶ Atribua um nome à seleção de produtos.
- ▶ Clique em **Guardar**.

5.2 Editar a seleção de produtos

- ▶ Clique em **Mostrar** para editar os detalhes da seleção de produtos.

Separador Produtos

Pode efetuar aqui as seguintes ações:

Adicionar produto

- ▶ Clique no botão **Adicionar produto**.
- ▶ Atribuir um nome ao produto.
- ▶ Definir um preço para o produto.
- ▶ Selecione um tipo de produto na lista pendente.
- ▶ Clique em **Guardar**.

Editar a sequência de produtos

- ▶ Clique no botão **Editar a sequência de produtos**.
- ▶ Mantenha premido o botão do rato e arraste o produto para a posição pretendida.
- ▶ Clique em **Guardar**.

i Esta sequência de produtos é também transferida para a Coffee App.

Caixa de verificação

Por defeito, cada produto está ativado, o que se reconhece pela caixa de verificação preenchida. Desative o símbolo de verificação para que este produto desapareça da Coffee App.

Editar produto

- ▶ Clique na imagem do produto para o editar.
- ▶ Edite o nome, o preço ou a receita.
- ▶ Clique em **Guardar**.

Separador Vista geral

O nome e o modo de funcionamento da seleção de produtos selecionada podem ser editados aqui. Além disso, pode ser criada uma ligação para partilhar a seleção de produtos.

Separador Máquinas de café automáticas, que utilizam esta seleção de produtos

Lista de todas as máquinas de café automáticas que utilizam esta seleção de produtos.

6 Configuração

Os seguintes ajustes básicos podem ser efetuados no tópico do programa [Configuração](#):

Separador [Localizações](#)

Obtenha uma vista geral das suas localizações. Cada local mostra o número de máquinas de café automáticas e o respetivo número de utilizadores. É possível adicionar novos locais ou editar os locais existentes.

Separador [Pagamento](#)

Os métodos de pagamento podem ser adicionados e editados aqui.

Adicionar método de pagamento

A JURA Pocket Pilot pode ser ligada a um fornecedor de pagamentos através de API. Atualmente, são suportados Stripe, Global Payments, Alipay e Saferpay.

- i** Para poder aceitar pagamentos com a JURA Pocket Pilot, é necessária uma conta de utilizador num dos fornecedores de pagamentos acima indicados.

Como obter as suas chaves API (exemplo Stripe)

- ▶ Consulte a documentação do Stripe sobre como obter as suas chaves de API.

Como criar um webhook

- ▶ Inicie sessão com os seus dados de utilizador em <https://dashboard.stripe.com/login>
- ▶ Acesse a <https://dashboard.stripe.com/webhooks>.
- ▶ Em cima, à direita, clique em **Adicionar ponto final**.
- ▶ Introduza <https://backend.pocketpilot.jura.com/api/stripe-webhook> no URL do ponto final.
- ▶ Clique no botão e selecione os eventos a monitorizar.
- ▶ Clique em **Intenção de pagamento** na lista pendente e clique em **Selecionar todos os eventos de intenção de pagamento**.
- ▶ Em seguida, clique em **Adicionar eventos** na parte inferior da lista.
- ▶ Clique no botão **Adicionar ponto final**.
- ▶ Clique no URL do ponto final que acabou de criar e clique em **Signing secret Reveal** (Revelação do segredo de assinatura) na parte superior central da página.
- ▶ Copie a chave secreta e cole-a no campo Webhook Signing Secret no JURA Pocket Pilot.

Separador [Operador](#)

Os operadores gerem as suas máquinas de café automáticas e o JURA Pocket Pilot. Adicione aqui mais administradores, gestores de utilizadores, gestores de produtos ou relatores. Pode gerir os utilizadores/consumidores no tópico do programa [Gestão de utilizadores](#).

Separador [Carregamento de crédito](#)

O **carregamento de crédito** é necessário para o **modo Prepaid**, para que os utilizadores possam comprar crédito de forma independente. Determinam assim os possíveis montantes de crédito que devem estar disponíveis para o utilizador.

- ▶ Clique no botão [Adicionar carregamento de crédito](#).
- ▶ Introduza o montante pretendido.
- ▶ Clique em **Guardar**.

Separador Empresa

No separador **Empresa**, pode personalizar o nome da empresa e alterar a moeda.

7 Gestão de utilizadores

Ver informações sobre a gestão de utilizadores e alterar as definições dos utilizadores. As estatísticas de consumo/receitas também podem ser visualizadas aqui.

Separador Utilizador

Adicionar utilizador

- ▶ Clique no botão **Adicionar consumidor**.
- ▶ Introduzir o endereço de correio eletrónico do consumidor.
- ▶ Clique em **Guardar**.

Lista de utilizadores

A lista de utilizadores pode ser ordenada pelo título de coluna.

Coluna Ações

Atribua máquinas de café automáticas a cada utilizador, edite a sua função, altere os seus dados ou elimine o utilizador. No modo pré-pago (Prepaid), pode ver o saldo de crédito atual de cada utilizador e pode também carregá-lo manualmente.

Funções de utilizador

Existem as seguintes seis funções de utilizador:

Administrador

Tem acesso total a todas as áreas.

Consumidor

Não pode aceder ao painel da JURA Pocket Pilot. Só pode comprar especialidades.

Gestor de utilizadores

Pode convidar utilizadores e atribuir-lhes máquinas de café automáticas.

Gestor de produtos

Pode gerir widgets e todas as máquinas de café automáticas da empresa e editar o local de uma empresa.

Proprietário da máquina de café automática

Pode gerir a sua própria máquina de café automática e visualizar estatísticas e widgets sobre ela.

Relator

Pode gerir widgets e ver as estatísticas da própria empresa.

Separador Consumo

No separador **Consumo**, pode obter uma vista geral do comportamento de consumo do utilizador. O consumo pode ser filtrado por localização, grupo de utilizadores, seleção de produtos ou período de tempo de consumo.

Separador Grupos de utilizadores

Com os grupos de utilizadores, é possível seleccionar diferentes máquinas de café automáticas ou seleções de produtos para grupos específicos de pessoas. Se operar as suas máquinas de café automáticas no modo de pré-seleção **Acesso autorizado**, os grupos de utilizadores são criados aqui. Pode criar aqui os seus próprios grupos para o modo de pré-seleção **Definido pelo utilizador**. Os utilizadores podem ser categorizados em grupos de utilizadores criados aqui na gestão de utilizadores.

Separador Verificação

O administrador pode aprovar/verificar aqui os pedidos dos utilizadores e atribuir imediatamente uma função ao utilizador.

- ▶ Clique na caixa de verificação para que apareça um visto.
- ▶ Selecione uma função de utilizador no menu pendente.
- ▶ Clique no botão **Marcar utilizadores seleccionados como verificados**.